

## SOLICITUD PARA EL CERTIFICADO DE ADEUDO DE OBLIGACIONES ALIMENTARIAS

### FISCAL GENERAL DEL ESTADO DE YUCATÁN PRESENTE.-

Nombre del o la solicitante: \_\_\_\_\_

Domicilio: \_\_\_\_\_

Correo electrónico: \_\_\_\_\_

Con fundamento en lo dispuesto en el último párrafo del artículo 24 de la Ley de la Fiscalía General del Estado vigente, solicito la expedición del Certificado de Adeudo de Obligaciones Alimentarias de:

Nombre del deudor (a): \_\_\_\_\_

Para tal efecto anexo al presente el siguiente documento:

Identificación Oficial con fotografía:

	Credencial para votar (original y copia para cotejo)
	Pasaporte vigente (original y copia para cotejo)
	Cartilla Militar (original y copia para cotejo)
	Cedula Profesional (original y copia par cotejo)
	Documento Migratorio vigente emitido por la autoridad competente en caso de ser extranjero (original y copia para cotejo)

Por lo anteriormente expuesto y fundado a Usted, respetuosamente solicito, se me tenga por presentado, solicitando el Certificado de Registro de Adeudo de Obligaciones Alimentarias del Estado de Yucatán.

Mérida, Yucatán a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ del año \_\_\_\_\_.

Nombre	Firma

## **REQUISITOS PARA SOLICITAR EL CERTIFICADO DE REGISTRO DE ADEUDO DE OBLIGACIONES ALIMENTARIAS**

- a) Acreditar el interés jurídico
- b) Original y copia para cotejo de identificación oficial con fotografía aceptándose como válidas cualquiera de las siguientes:
  - Credencial para votar
  - Pasaporte vigente
  - Cartilla Militar
  - Cedula Profesional
  - Documento Migratorio vigente emitido por la autoridad competente en caso de ser extranjero
- c) Llenar la solicitud de registro

La procedencia y en su caso, la entrega del certificado se determinará en el plazo no mayor de 5 días hábiles contados a partir de su solicitud.